

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম: বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

১। অফিস প্রোফাইল

ক) একনজরে অফিস

প্রতিষ্ঠানের নাম	বাংলা	বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়	
	ইংরেজি	Ministry of Science and Technology	
	সংক্ষিপ্ত	MoST	
অফিস প্রধানের পদবি	সিনিয়র সচিব	নিয়ন্ত্রণকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ	বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
অফিসের সংখ্যা	মোট: ১টি (বিভাগীয় অফিস... .. জেলা অফিস...)		
জনবল			
অফিসের ঠিকানা	ভবন নং-৬, ১০ম তলা, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।		
যোগাযোগ (ই-মেইল, ফোন, ফ্যাক্স)	pro@most.gov.bd , ফোন: +৮৮-০২-৯৫৪০৩৮৭, ফ্যাক্স: +৮৮-০২-৯৫৭৬৫৩৮		
ওয়েবসাইটের ঠিকানা	www.most.gov.bd		
যাতায়াতের বর্ণনা (গুগল ম্যাপসহ)	https://www.google.com/maps/search/Ministry+of+Science+and+Technology,+Bangladesh+Secretariat/@23.7270473,90.4031032,15z/data=!3m1!4b1		

খ) অফিসের ভিশন ও মিশন-

ভিশন: বিজ্ঞানমনস্ক জাতি

মিশন: বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিষয়ক গবেষণা, প্রযুক্তি উদ্ভাবন, উন্নয়ন, পারমাণবিক বিদ্যুৎ উৎপাদনসহ পরমাণু শক্তির শান্তিপূর্ণ ব্যবহার, প্রচার, প্রসার এবং সফল প্রয়োগের মাধ্যমে দেশ ও জাতির সার্বিক আর্থ-সামাজিক সমৃদ্ধি অর্জনে সহায়তা প্রদান।

গ) অফিসের পরিচিতি ও ছবি (অনধিক ২০০ শব্দ)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয় আর্থসামাজিক পরিবর্তনের মাধ্যমে দেশ ও জাতির ভাগ্যোন্নয়নের লক্ষ্যে পরিবর্তনের অন্যতম অনুসঙ্গ হিসেবে বিজ্ঞান ও প্রযুক্তির উন্নয়ন সাধনে ব্যাপৃত রয়েছে, যাতে বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাতীয় কৃষ্টির একটি অংশে পরিণত হয়। পরিবেশ, প্রতিবেশ ও প্রাকৃতিক সম্পদের টেকসই ব্যবহারের ক্ষেত্রে বিজ্ঞান ও প্রযুক্তির ব্যবহার বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি সংক্রান্ত জ্ঞানের বিশ্ব ভাঙারে অবদান রাখছে।

বিজ্ঞান ও প্রযুক্তির সঠিক ব্যবহারের মাধ্যমে দেশের শান্তি, সমৃদ্ধি ও উন্নয়নের লক্ষ্যে বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয় অবিশ্রান্তভাবে কাজ করে চলেছে। নীতি-নির্ধারণী পর্যায়ের সহযোগিতা এবং উপযুক্ত পরিকল্পনা প্রণয়নের মাধ্যমে বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয় গত কয়েক বছরে দুর্লভ সাফল্য অর্জন করেছে।

ঘ) অফিসের অর্গানোগ্রাম

ঙ) সেবার তালিকা

ক্রম	সেবা নাম	সেবাপ্রাপ্তির পর্যায় (অধিদপ্তর/আঞ্চলিক)
১	গবেষণা অনুদান	মন্ত্রণালয়
২	জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি (NST) ফেলোশিপ প্রদান	মন্ত্রণালয়
৩	প্রযুক্তি উদ্ভাবন, গবেষণা ও উন্নয়নমূলক (R&D) প্রকল্পে অনুদান প্রদান	মন্ত্রণালয়

২। সেবা প্রোফাইল

ক) সেবার নাম: জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি (NST) ফেলোশিপ প্রদান (জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি (NST) ফেলোশিপ মৌখিক পরীক্ষা সহজিকরণ)

খ) সেবাটি সহজিকরণের যৌক্তিকতা: অন্যতম নাগরিক সেবা

গ) সেবাপ্রাপ্তির মৌলিক তথ্যাদি

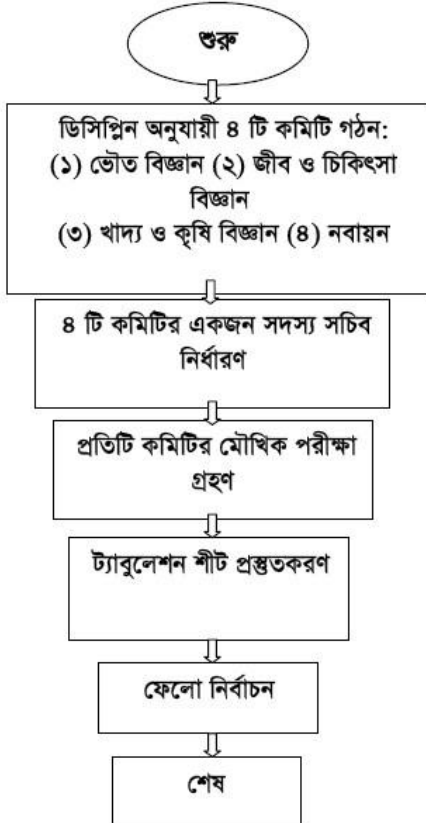
	বিষয়	তথ্যাদি
১	সেবা প্রদানকারী অফিস	বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
২	সেবার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	পাবলিক বিশ্ববিদ্যালয়/ গবেষণা প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়নরত/গবেষণারত এমএস, এমফিল, পিএইচডি এবং পোস্ট-ডক্টরাল পর্যায়ের ছাত্র-ছাত্রী/গবেষকদের এ অনুদান প্রদান করা হয়। মোট ৩টি গুপে এ ফেলোশিপ প্রদান করা হয়: (১) ভৌত, জৈব ও অজৈব বিজ্ঞান, প্রকৌশল ও পরিবেশ বিজ্ঞান, নবায়নযোগ্য শক্তি, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি, ন্যানোটেকনোলজি, লাগসই প্রযুক্তি। (২) জীববিজ্ঞান ও চিকিৎসাবিজ্ঞান এবং (৩) খাদ্য ও কৃষি বিজ্ঞান।
৩	বার্ষিক সেবা গ্রহণকারীর সংখ্যা	
৪	সেবাপ্রাপ্তির শর্তাবলি	নীতিমালা অনুযায়ী প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তির শর্ত মোতাবেক
৫	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারী	মাননীয় মন্ত্রী/সচিব, উইং প্রধান, সংশ্লিষ্ট অধিশাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারী
৬	সেবাপ্রাপ্তির সময়	২৭০ কার্য দিবস
৭	সেবা প্রাপ্তিতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	
৮	সেবাপ্রাপ্তির জন্য খরচ	
৯	সেবাপ্রাপ্তির জন্য যাতায়াতের সংখ্যা	
১০	সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালার তালিকা	
১১	সেবা পেতে ব্যর্থ হলে পরবর্তী প্রতিকারকারী কর্মকর্তা, পদবি, ইমেইল ও ফোন	
১২	সেবা প্রাপ্তি/ প্রদানের ক্ষেত্রে অসুবিধা/ সমস্যা / চ্যালেঞ্জসমূহ	
১৩	অন্যান্য	

ঘ) বিদ্যমান সেবা-পদ্ধতি বিশ্লেষণ

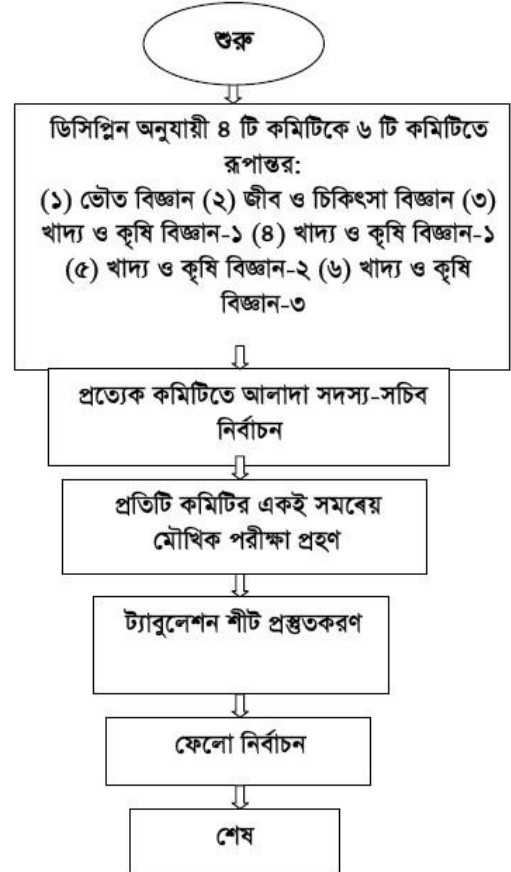
সেবা প্রদানের ধাপ	কার্যক্রম	প্রতি ধাপের সময় (দিন/ঘণ্টা/মিনিট)	সম্পৃক্ত ব্যক্তিবর্গ (পদবি)
ধাপ-১	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ		
ধাপ-২	আবেদনপত্র গ্রহণ		
ধাপ-৩	আবেদন যাচাই-বাছাই		
ধাপ-৪	প্রাথমিক প্রার্থীদের তালিকা প্রণয়ন		
ধাপ-৫	কমিটি কর্তৃক মৌখিক পরীক্ষা গ্রহণ		
ধাপ-৬	ট্যাবুলেশন শীট প্রস্তুতকরণ		
ধাপ-৭	ফেলোদের চূড়ান্ত তালিকা নির্বাচন ও অনুমোদন		
ধাপ-৮	ফলাফল প্রকাশ ও জিও জারী		
ধাপ-৯	ফেলোশিপ প্রদান		
ধাপ-১০	মনিটরিং		
ধাপ-১১	রিপোর্ট গ্রহণ		

ঙ) বিদ্যমান পদ্ধতির প্রসেস ম্যাপ ও প্রস্তাবিত প্রসেস ম্যাপ (Process Map)

এনএসটি ফেলোশিপ মৌখিক
পরীক্ষা (বিদ্যমান):



এনএসটি ফেলোশিপ মৌখিক পরীক্ষা
সহজীকরণ



চ) বিদ্যমান সমস্যা সমাধানে ক্যাটাগরিভিত্তিক প্রস্তাবনা:

ক্ষেত্র	সমস্যার বর্ণনা	সমাধানের প্রস্তাবনা
১। আবেদনপত্র/ ফরম/ রেজিস্টার/ প্রতিবেদন	সঠিক সময়ে আবেদন না পাওয়া	অনলাইনে আবেদনপত্র গ্রহণ
২। দাখিলীয় কাগজপত্রাদি	সংযুক্ত পত্রাদি মিসিং	অনলাইনে জরুরি পত্রাদি গ্রহণ
৩। সেবার ধাপ	ধাপ-৫: কমিটি কর্তৃক মৌখিক পরীক্ষা গ্রহণ	গ্রুপ ভিত্তিক আলাদা কমিটি গঠন
৪। সম্পূর্ণ জনবল	কম জনবল: ৫জন	পর্যাপ্ত জনবল: ১০জন
৫। স্বাক্ষরকারী/ অনুমোদনের সঙ্গে সম্পূর্ণ ব্যক্তির সংখ্যা ও পদবি	৪ জন: সিনিয়র সচিব, অতিরিক্ত সচিব, উপসচিব, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	
৬। আন্তঃঅফিস নির্ভরশীলতা		
৭। আইন/বিধি/ প্রজ্ঞাপন ইত্যাদি		
৮। অবকাঠামো/ হার্ডওয়ার ইত্যাদি		
৯। রেকর্ড/তথ্য সংরক্ষণ	ডেটাবেজ নেই	ডেটাবেজ প্রস্তুতকরণ
১০। প্রযুক্তির প্রয়োগ প্রযোজ্য কি না		
১১। খরচ (নাগরিক+অফিস)		
১২। সময় (নাগরিক+অফিস)		
১৩। যাতায়াত (নাগরিক)		
১৪। অন্যান্য		

ছ) তুলনামূলক বিশ্লেষণ (বিদ্যমান ও প্রস্তাবিত পদ্ধতির ধাপভিত্তিক তুলনা):

বিদ্যমান প্রসেস ম্যাপের ধাপ	বিদ্যমান ধাপের বর্ণনা	প্রস্তাবিত প্রসেস ম্যাপের ধাপ	প্রস্তাবিত ধাপের বর্ণনা
ধাপ-১	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ	ধাপ-১	অনলাইনে বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ ও আবেদনপত্র গ্রহণ
ধাপ-২	আবেদনপত্র গ্রহণ	ধাপ-২	
ধাপ-৩	আবেদন যাচাই-বাছাই	ধাপ-৩	প্রয়োজন নেই
ধাপ-৪	প্রাথমিক প্রার্থীদের তালিকা প্রণয়ন	ধাপ-৪	সিস্টেম জেনারেটেড তালিকা প্রণয়ন
ধাপ-৫	কমিটি কর্তৃক মৌখিক পরীক্ষা গ্রহণ	ধাপ-৫	সদস্য-সচিব আলাদাসহ গ্রুপভিত্তিক কমিটি গঠন এবং একই সঙ্গে সকল গ্রুপের মৌখিক পরীক্ষা গ্রহণ
ধাপ-৬	ট্যাবুলেশন শীট প্রস্তুতকরণ	ধাপ-৬	অনলাইন সিস্টেমে ট্যাবুলেশন শীট প্রস্তুতকরণ
ধাপ-৭	ফেলোদের চূড়ান্ত তালিকা নির্বাচন ও অনুমোদন	ধাপ-৭	ই-নথির মাধ্যমে অনুমোদন
ধাপ-৮	ফলাফল প্রকাশ ও জিও জারী	ধাপ-৮	
ধাপ-৯	ফেলোশিপ প্রদান	ধাপ-৯	অনলাইনে ফেলোশিপ প্রদান

ধাপ-১০	মনিটরিং	ধাপ-১০	
ধাপ-১১	রিপোর্ট গ্রহণ	ধাপ-১১	অনলাইনে রিপোর্ট গ্রহণ

৩। TCV (Time, Cost & Visit) অনুসারে বিদ্যমান ও প্রস্তাবিত পদ্ধতির তুলনা

	বিদ্যমান পদ্ধতি	প্রস্তাবিত পদ্ধতি
সময় (দিন/ঘন্টা)	১০১ দিন	২১ দিন
খরচ (নাগরিক ও অফিসের)		
যাতায়াত		
ধাপ		
জনবল		
দাখিলীয় কাগজপত্র		