

নং- ৩৯.০০.০০০০.০০৯.৯৯.০২৪.২২-৯০৩

তারিখঃ ৩০ কার্তিক ১৪২৯
১৫ নভেম্বর ২০২২

বিষয়ঃ ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে “বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি কর্মসূচি” খাতে বিশেষ গবেষণা অনুদানের জন্য নির্বাচিত প্রকল্পের বিল দাখিল।

২০২২-২৩ অর্থবছরে বিশেষ গবেষণা অনুদানের জন্য নির্বাচিত গবেষণা প্রকল্পের প্রকল্প পরিচালককে (প্রিন্সিপাল ইনভেস্টিগেটর) ১ম ও ২য় কিস্তির (মোট অনুদানের ৫০%) অর্থ উত্তোলনের জন্য প্রয়োজনীয় তথ্যাদি ও সংশ্লিষ্ট সকল ফরম পূরণপূর্বক মন্ত্রণালয়ে দাখিল করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২। গবেষণা অনুদানের অর্থের বিষয়ে প্রকল্প পরিচালককে (প্রিন্সিপাল ইনভেস্টিগেটর) প্রকল্পের নামে আলাদা একটি যৌথ চলতি হিসাব খুলতে হবে। প্রকল্প বাস্তবায়ন সম্পর্কিত সকল লেনদেন বাংলাদেশ ব্যাংকের তালিকাভুক্ত সিডিউল ব্যাংকের মাধ্যমে হতে হবে। প্রকল্প পরিচালক (প্রিন্সিপাল ইনভেস্টিগেটর) ও সংস্থা/বিভাগ/প্রতিষ্ঠানের যৌথ স্বাক্ষরে ব্যাংক একাউন্ট পরিচালনা করতে হবে। কিন্তু যে ক্ষেত্রে প্রকল্প পরিচালক (প্রিন্সিপাল ইনভেস্টিগেটর) নিজেই সংস্থা/বিভাগ/প্রতিষ্ঠানের প্রধান সেক্ষেত্রে প্রকল্প পরিচালক (প্রিন্সিপাল ইনভেস্টিগেটর) ও এসোসিয়েট ইনভেস্টিগেটর-এর যৌথ স্বাক্ষরে একাউন্ট পরিচালনা করতে হবে।

৩। সরকারি অর্থের যথাযথ ব্যয় নিশ্চিত এবং সরকারি অডিট এর সুবিধার্থে ক্যাশ বহি, চেক রেজিস্ট্রার, ষ্টক রেজিস্ট্রার ইত্যাদি সংরক্ষণ করতে হবে।

৪। একজন Principal Investigator (PI) সর্বোচ্চ ২০,০০০/- (বিশ হাজার) টাকা ও একজন Associate Investigator (Co-PI) সর্বোচ্চ ১০,০০০/- (দশ হাজার) টাকা গবেষণা কাজের সম্মানি হিসেবে গ্রহণ করতে পারবেন।

৫। সরকারি বিধি-বিধান অনুযায়ী ব্যয়কৃত অর্থের ভ্যাট ও ট্যাক্স কর্তনপূর্বক চূড়ান্ত রিপোর্ট-এর সাথে ভ্যাট ও ট্যাক্স প্রদানের মূলকপি ৩০ জুলাই ২০২৩ এর মধ্যে মন্ত্রণালয়ে জমা দিতে হবে।

৬। এই অর্থ ব্যয়ে যাবতীয় আর্থিক বিধিবিধান যথাযথভাবে পালন করাসহ ব্যয়ের ক্ষেত্রে স্বচ্ছতা নিশ্চিত করতে হবে এবং প্রকল্প বাস্তবায়নে প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সংশোধিত নীতিমালা মার্চ/২০১২ এ উল্লিখিত যাবতীয় শর্তাদি পালন করতে হবে।

৭। প্রকল্প পরিচালক (প্রিন্সিপাল ইনভেস্টিগেটর) মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বাস্তবায়ন (বাস্তব/অর্থনৈতিক/কারিগরি) অগ্রগতি প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করবেন এবং অর্থবছর শেষে অর্থের হিসাব দাখিল করবেন।

৮। মন্ত্রণালয় কর্তৃক গঠিত টেকনিক্যাল মনিটরিং টিমকে প্রকল্প চলাকালীন যে কোন সময়ে এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে প্রকল্প সমাপনান্তে প্রকল্পের বাস্তব/অর্থনৈতিক অগ্রগতি প্রদর্শন কাজে প্রকল্প পরিচালককে সহযোগিতা করতে হবে।

৯। ১ম ও ২য় কিস্তির (৫০%) অর্থের জন্য তিন সেট বিল কপি ও অঙ্গীকারনামা মন্ত্রণালয়ে দাখিল করতে হবে-

ক) তিন সেট বিল কপির প্রতিটি সেটে নিম্নবর্ণিত ফরম/দলিলপত্রাদি সংযুক্ত করতে হবে-

- বিভাগীয় প্রধান/ প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরকৃত এবং যথার্থভাবে পূরণকৃত সংযুক্ত ফরমেট অনুযায়ী টি.আর ফরম ৩২। মূল কপিতে অবশ্যই ১০(দশ) টাকার রেভিনিউ স্ট্যাম্প লাগাতে হবে।
- যথার্থভাবে পূরণকৃত সংযুক্ত ফরমেট অনুযায়ী নমুনা স্বাক্ষর ফরম।
- প্রকল্প পরিচালক (প্রিন্সিপাল ইনভেস্টিগেটর) ও এসোসিয়েট ইনভেস্টিগেটর এর সাম্প্রতিক সময়ের ১ কপি করে ১ম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত ছবি। বে-সরকারি সংস্থার ক্ষেত্রে সংস্থা প্রধানেরও সাম্প্রতিক সময়ের ১ কপি ১ম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত ছবি।
- বিশেষ গবেষণা অনুদানের জন্য প্রকাশিত জিও এর ১ম পৃষ্ঠা, শেষের পৃষ্ঠা ও যে পৃষ্ঠায় এ প্রকল্পের নাম রয়েছে সে পৃষ্ঠা সহ মোট তিন পৃষ্ঠার ফটোকপি।
- যথাযথভাবে ভাবে পূরণকৃত সংযুক্ত ফরমেট অনুযায়ী Information form।
- প্রকল্প পরিচালক (প্রিন্সিপাল ইনভেস্টিগেটর) এর TIN সার্টিফিকেট।
- প্রকল্প পরিচালক (প্রিন্সিপাল ইনভেস্টিগেটর) এর জাতীয় পরিচয় পত্রের কপি।
- প্রকল্পের নামে খোলা ব্যাংক একাউন্টের চেক বইয়ের রাউটিং নম্বার উল্লেখসহ ১ম পৃষ্ঠা।
- যথাযথভাবে ভাবে পূরণকৃত সংযুক্ত ফরমেট অনুযায়ী Annexure-M ফরম।

খ) সংযুক্ত Annexure-L মোতাবেক ৩০০/- (তিনশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প প্রকল্প পরিচালক (প্রিন্সিপাল ইনভেস্টিগেটর)-এর অঙ্গীকারনামা।

আগামী ৩০ নভেম্বর ২০২২ তারিখের মধ্যে সিনিয়র সচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয় বরাবর দাখিলের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। উল্লেখ্য, অসম্পূর্ণ দাখিলকৃত বিল গ্রহণযোগ্য নয়। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বিল না পৌঁছালে চেক ইস্যুর বিষয়ে বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয় কোন দায়ভার বহন করবেনা।

বিল প্রেরণের ঠিকানা

ভবন নং-০৬, কক্ষ নং- ৯১৭, ১০ম তলা
বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
মোবাইল নং-০১৫৫০১৫১২৬৪
দৃঃ আঃ বিদ্যুৎ চন্দ্র আইচ
উপসচিব

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে ছয় (৬) পৃষ্ঠা।



বিদ্যুৎ চন্দ্র আইচ
উপসচিব

ফোন: ০২২২৩৩৫৬৫৩৯

ই-মেল: section9@most.gov.bd

**প্রকল্প পরিচালক/প্রিন্সিপাল ইনভেস্টিগেটর (২০২২-২০২৩ অর্থবছরে
বিশেষ অনুদানের জন্য নির্বাচিত সকল প্রকল্পের)**

নং- ৩৯.০০.০০০০.০০৯.৯৯.০২৪.২২-৯০৩/১(৫)

তারিখঃ ৩০ কার্তিক ১৪২৯
১৫ নভেম্বর ২০২২

অনুলিপিঃ (সদয় অবগতি ও কার্যার্থে)

- ১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ২। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ৩। প্রোগ্রামার, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, ঢাকা (এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)
- ৪। অতিরিক্ত সচিব (বি:প্র:) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, ঢাকা
- ৫। অফিস কপি



বিদ্যুৎ চন্দ্র আইচ
উপসচিব

টি,আর ফরম ৩২
(এস,আর, ২৫৬ নং ৩৬৬ দ্রষ্টব্য)

১ম ও ২য়
কিস্তির বিল

জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর:
মোবাইল নম্বর:
টিন নম্বর:

সাহায্য/মঞ্জুরি/ঋণ/অগ্রিমের বিল
(প্রাপ্তি রশিদ ফরম)
দপ্তরঃ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়

কোড নং-	১	২	৬	০	১	-	১	২	০	০	০	৫	৪	০	০
	অন্যান্য অনুদান				৩	৬	৩	১	১	৯	৯				

টোকেন নং..... তারিখ..... ভাউচার নং..... তারিখ.....

স্মারকলিপি/পত্র নং- ৩৯.০০.০০০০.০০৯.৯৯.০২৪.২২-৯০১ তারিখঃ ১৪.১১.২০২২ দ্বারা মঞ্জুরীকৃত (অনুলিপি সংযুক্ত)

Project ID:

Name of the Project:

Name of Project Director (Principal Investigator):

স্থানঃ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

স্থানঃ ঢাকা তারিখ

প্রধান গবেষক এর স্বাক্ষর
(প্রকল্পে প্রদত্ত অনুরূপ)
নামঃ
পদবীঃ
(নামাংকিত সীল)

বিভাগীয় প্রধান/
প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরিত
নামঃ
পদবীঃ
(নামাংকিত সীল)

ঢাকা (অংক) অর্ধেক অর্থ.....(কথায়.....) বুকিয়া পাইয়াছি।

ইহা জুলাই, ২০২২ হইতে জুন ২০২৩ পর্যন্ত (মোট টাকা)..... সাহায্য/মঞ্জুরী/ঋণ/অগ্রিম-

এর অর্ধেক টাকা (অংক).....(কথায়.....) প্রদানের জন্য প্রতিস্বাক্ষরিত।

মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রতিস্বাক্ষরকারীর স্বাক্ষর

নাম.....

পদবী.....

হিসাবরক্ষণ অফিসে ব্যবহারের জন্য

টাকাঃ..... (কথায়.....) প্রদান করার জন্য পাস করা হইল।

অডিটর সুপার হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা

নাম..... নাম..... নাম.....

চেক নং..... তারিখ..... প্রদানকারীর স্বাক্ষর

নমুনা স্বাক্ষর ফরম

২০২২-২০২৩ অর্থবছরে বরাদ্দকৃত বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়ের বিশেষ অনুদান কর্মসূচীর বাজেট কোড নং- ১২৬০১-১২০০০৫৪০০-৩৬৩১১৯৯ খাত হতে বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়ের বিশেষ অনুদান এর আওতায় গৃহীত

Project ID:

Name of the Project

.....

.....

.....

Principal Investigator (PI) Name:

নমুনা স্বাক্ষর (প্রকল্পে প্রদত্ত অনুরূপ স্বাক্ষর):

প্রধান গবেষক/ প্রকল্প পরিচালকের স্বাক্ষর
(প্রিন্সিপাল ইনভেস্টিগেটর)
স্বাক্ষর

বিভাগীয় প্রধান/প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক
সত্যায়িত

১।

২।

৩।

Information From
(For the use of special grant bill passing)

01.	Name of the Project ID	:	
02.	Name of the Project	:	
03.	Name of the Project Group	:	BS/EAS/ES/ID/MS/PS
04.	Name of the Principal Investigator	:	
05.	Date of Brith	:	
06.	Mobile Number	:	
07.	E-mail Address	:	
08.	Name of the University/Organization	:	
09.	TIN Number of PI	:	
10.	Name of the Associate Investigator	:	
11.	Bank Account Number	:	
12.	Name of the Bank	:	
13.	Name of the Bank Branch	:	
14.	Routing Number	:	

Signature, seal and date of the Principal Investigator

বিলের সাথে নিম্নবর্ণিত ছকটি পূরণপূর্বক জমা প্রদানের জন্য অনুরোধ জানানো হ'লঃ

1.	Project ID	:	
2.	Name of the Project	:	
3.	Name of the Principal Investigator (PI)	:	(ইংরেজীতে) : (বাংলায়) :
	a) Name of the Institution & Designation	:	
	b) Telephone	:	Office: Residence:
	c) Mobile No	:	
	d) E-mail address	:	
4.	Name of the Associate Investigator	:	
	a) a) Name of the Institution & Designation	:	
	b) Telephone	:	Office: Residence:
	c) Mobile No	:	
	d) E-mail address	:	
5.	Name of the Head /Executive Director (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	:	
	a) Name of the Institution & Designation	:	
	b) Telephone	:	Office: Residence:
	c) Mobile No	:	
	d) E-mail address	:	

বিজ্ঞান ও প্রযুক্তির জন্য বিশেষ বরাদ্দের আওতাধীন কর্মসূচী/প্রকল্পের পরিচালক/প্রতিষ্ঠান-পরিচালক কর্তৃক বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয় থেকে কর্মসূচী/প্রকল্পের বিপরীতে গৃহীত আর্থিক বরাদ্দের যথোপযুক্ত ব্যবহার সম্পর্কিত অঙ্গীকারনামা

Project ID:

কর্মসূচী/প্রকল্প শিরোনামঃ

আমি পিতা/স্বামী

স্থায়ী ঠিকানাঃ শহর/গ্রাম ডাকঘর (কোড সহ)

থানা জেলা

কর্মসূচী/প্রকল্প এলাকার ঠিকানাঃ

.....

শিরোনামে উল্লেখিত কর্মসূচী/প্রকল্পের পরিচালক/প্রতিষ্ঠান-পরিচালক চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয় প্রদত্ত অর্থে উক্ত কর্মসূচী/প্রকল্পটি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত আরোপিত যাবতীয় নিয়মকানুন সজ্ঞানে স্বেচ্ছায় মেনে নিয়ে অঙ্গীকার করছি যেঃ

(১) “Guidelines for Different Programmes Under Special Allocation for Science and Technology” – শীর্ষক নির্দেশিকার Terms and Conditions of the Special Allocation for the Science and Technology যথাযথভাবে মেনে চলব;

(২) আমি/আমরা এই সংস্থা কর্তৃক দাখিলকৃত বাজেট ও কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী কর্মসূচী/প্রকল্পটি চলতি ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে বাস্তবায়ন পূর্বক এ সম্পর্কিত প্রযুক্তিগত তথ্য সমৃদ্ধ প্রতিবেদন আপনার মন্ত্রণালয়, ব্যান্ডক ও আপনার পরামর্শ অনুযায়ী অন্য যে কোন প্রতিষ্ঠানে দাখিল করব এবং উক্ত প্রতিবেদন আন্তর্জাতিক/জাতীয়ভাবে স্বীকৃত জার্নালে প্রকাশের ব্যবস্থা করব;

(৩) কর্মসূচী/প্রকল্পটি সমাপ্তির সঙ্গে সঙ্গেই প্রদত্ত বাজেট অনুযায়ী যাবতীয় খরচ বিবরণী মূল ভাউচারের সাথে সরকারি বিধান অনুযায়ী আয়কর, উৎসেকর বাবদ অর্থ নির্ধারিত কোডে চালানোর মাধ্যমে সরকারি কোষাগারে জমাপ্রদানপূর্বক চালানোর মূলকপি আপনার মন্ত্রণালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা প্রদানে বাধ্য থাকব;

(৪) কর্মসূচী/প্রকল্পের অগ্রগতি মূল্যায়নের জন্য মন্ত্রণালয় কর্তৃক নিয়োজিত যে কোন বিশেষজ্ঞ/কর্মকর্তাকে প্রকল্পের যাবতীয় কর্মকাণ্ড অবহিত হতে সহযোগীতা করব;

(৫) কর্মসূচী/প্রকল্পের জন্য নির্ধারিত সময় সীমা উত্তীর্ণ হবার পূর্বে যদি কোন কারণে আমি/আমরা কর্মসূচী/প্রকল্প পরিত্যাগ করি বা কর্মসূচী/প্রকল্প চালাতে অপারগ হই বা কর্মসূচী/প্রকল্প পরিচালনা সম্পর্কিত সরকারি নীতিমালা মেনে চলতে ব্যর্থ হই তবে সরকার কর্তৃক মঞ্জুরীকৃত অব্যয়িত অর্থ নির্দেশনা মোতাবেক ফেরত দিতে বাধ্য থাকব;

(৬) কর্মসূচী/প্রকল্পের বিপরীতে মঞ্জুরীকৃত অর্থ দ্বারা আমি/আমরা কোন প্রকার ভৌত অবকাঠামো নির্মাণ বা ব্যক্তিগত প্রয়োজন মেটাতে না এবং যাবতীয় অর্থ অনুমোদিত বৈজ্ঞানিক গবেষণা/প্রযুক্তি উন্নয়নে ব্যয় করব; মঞ্জুরীকৃত অব্যয়িত অর্থ নির্দেশনা মোতাবেক ফেরত দিতে বাধ্য থাকব;

(৭) কর্মসূচী/প্রকল্পটি শুরু করার সঙ্গে সঙ্গেই কর্মসূচী/প্রকল্প এলাকার অবস্থান সম্পর্কে আমি/আমরা লিখিতভাবে আপনার মন্ত্রণালয়কে অবহিত করব এবং অবহিত রাখব।

আমি/আমরা আরও অঙ্গীকার করছি যে, সরকার প্রদত্ত অর্থ সহায়তাকে উদ্দীপক হিসাবে গ্রহণ করে দেশের সার্বিক কল্যাণে বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি উন্নয়নের সঙ্গে আমার/আমাদের মেধা ও শ্রম নিয়োজিত করব।

চেক নং..... অর্থের পরিমাণ, তারিখ.....

বাংলাদেশ ব্যাংক, ঢাকা-এর মাধ্যমে গবেষণা কর্মসূচীর অনুকূলে বরাদ্দকৃত অর্থ বুঝে পেলাম।

প্রথম স্বাক্ষরী _____
(নাম ও স্বাক্ষর, তারিখসহ, ফোন নং ও মোবাইল নং)
সীল মোহর _____ (আবশ্যিক)

দ্বিতীয় স্বাক্ষরী _____
(নাম ও স্বাক্ষর, তারিখসহ, ফোন নং ও মোবাইল নং)
সীল মোহর _____ (আবশ্যিক)

কর্মসূচী/প্রকল্প পরিচালক/(প্রিন্সিপাল ইনভেস্টিগেটর)
(নাম ও স্বাক্ষর, তারিখসহ, ফোন নং ও মোবাইল নং)
সীল মোহর _____ (আবশ্যিক)

প্রতিষ্ঠান পরিচালক /সংস্থা প্রধান
(নাম ও স্বাক্ষর, তারিখসহ, ফোন নং ও মোবাইল নং)
সীল মোহর _____ (আবশ্যিক)

কর্মসূচী/প্রকল্পের সহযোগী গবেষকের
(নাম ও স্বাক্ষর, তারিখসহ, ফোন নং ও মোবাইল নং)
সীল মোহর _____ (আবশ্যিক)

সিনিয়র সচিব
বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা - ১০০০।

বিঃদ্রঃ দুইজন স্বাক্ষরী, প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা বা স্বীকৃত গবেষণা প্রতিষ্ঠানের শিক্ষক/বিজ্ঞানী/প্রযুক্তিবিদ হবেন এবং অঙ্গীকারনামা ৩০০/- (তিনশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে লিখিত হবে।